

Số: /KH-MN

Phúc Khánh, ngày tháng 9 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GVMN, NV**  
**Năm học: 2025-2026**

**I. Những căn cứ để xây dựng kế hoạch**

- Căn cứ Thông tư số: 11/2019/TT- BGD&ĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019. Thông tư ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non;

- Căn cứ Thông tư số: 12/2019/TT- BGD&ĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019. Thông tư ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên mầm non;

- Căn cứ vào thông tư 19/2019 TT-BGD&ĐT ngày 12/11/2019 thông tư ban hành quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

- Căn cứ vào thông tư 17/2022 TT-BGD&ĐT ngày 05/12/2022 thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo thông tư số 19/2019 TT-BGD&ĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo;

- Thực hiện Kế hoạch số 116/KH-SGD&ĐT ngày 17/6/2025 của Sở GD&ĐT về kế hoạch thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên trong hè và năm học 2025-2026;

- Căn cứ công văn số 1074/SGD&ĐT-TCC ngày 30/9/2025 của Sở GD&ĐT Lào Cai về hướng dẫn công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, người lao động kế hoạch thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên trong hè và năm học 2025-2026;

- Căn cứ vào tình hình thực tiễn công tác bồi dưỡng thường xuyên của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên trong nhà trường. Để thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên. Trường mầm non số 1 Phúc Khánh xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025-2026 cho CBQL, GV, NV như sau,

**II. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Thống nhất chỉ đạo thực hiện nội dung bồi dưỡng 3 trong nhà trường về nội dung, hình thức, phương thức, thời gian triển khai, tổ chức các hoạt động đối với cán bộ quản lý, giáo viên.

- Tiếp tục cập nhật, bổ sung kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp và các năng lực quản lý, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ quản lý cho CBQL.

- Bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm đối với giáo viên, cán bộ quản lý; là căn cứ để quản lý, chỉ đạo, tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên, cán bộ quản lý; nâng cao mức độ đáp ứng của giáo viên, cán bộ quản lý theo yêu cầu vị trí việc làm; đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác BDTX của giáo viên, cán bộ quản lý; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX giáo viên, cán bộ quản lý của cơ sở giáo dục mầm non.

## **2. Yêu cầu**

- Việc bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải thực hiện nghiêm túc, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương.

- Lựa chọn phương thức tổ chức bồi dưỡng theo hướng khoa học, hiện đại và đáp ứng tối đa nhu cầu, khả năng của đội ngũ CBQL, GV, NV trong nhà trường; đẩy mạnh hoạt động tư vấn, hỗ trợ của đội ngũ CBQL, GV cốt cán đồng thời coi trọng hoạt động tự bồi dưỡng của các cá nhân.

- Tổ chức học tập nghiêm túc từng môđun theo thời gian đã xây dựng theo kế hoạch.

- Thực hiện nghiêm túc trong quá trình học tập, kiểm tra, đánh giá chất lượng của từng môđun.

- Từng cán bộ quản lý, giáo viên tích cực, tự giác bồi dưỡng cho bản thân; tập thể hướng dẫn, giám sát đánh giá bồi dưỡng trong suốt năm học. Mỗi CBQL, GV phải có sự chuyển biến hiệu quả thực sự sau bồi dưỡng, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong công tác quản lý, giảng dạy ở nhà trường.

- Phương pháp tổ chức bồi dưỡng: Kết hợp tự bồi dưỡng của giáo viên với việc bồi dưỡng tập trung; kết hợp bồi dưỡng hè và bồi dưỡng thường xuyên trong năm học, trong đó chú trọng công tác tự bồi dưỡng.

## **III. Đối tượng và thời gian bồi dưỡng**

1. Đối tượng bồi dưỡng: CBQL, GV, NV trong toàn trường

2. Thời gian bồi dưỡng: Từ tháng 8/2025 đến tháng 4/2026

## **IV. Nội dung bồi dưỡng.**

### **1. Nội dung bồi dưỡng 1: 40 tiết**

- Tình hình Thế giới thời gian gần đây và đối sách của Việt Nam.

- Tình hình chính trị, kinh tế, xã hội, quốc phòng - an ninh của đất nước, của tỉnh Lào Cai thời gian qua và nhiệm vụ giải pháp trọng tâm thời gian tới.

- Chuyên đề năm 2025 về “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí” đối với công tác GDĐT.

- Một số nội dung cốt lõi, nội dung mới trong dự thảo báo cáo chính trị trình Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV.

- Những thành tựu, hạn chế, vấn đề đặt ra trong thực tiễn xây dựng Chủ nghĩa xã hội ở Việt Nam; quan điểm, định hướng, giải pháp tiếp tục đẩy mạnh toàn diện, đồng bộ công cuộc đổi mới, xây dựng, phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới của dân tộc Việt Nam.

## **2. Nội dung bồi dưỡng 2: 40 tiết**

- Tình hình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của ngành Giáo dục trong giai đoạn 2020-2025; các vấn đề, nhiệm vụ trọng tâm của ngành Giáo dục trong năm học 2025-2026, giai đoạn 2025-2030.

- Các chỉ đạo mới của Bộ GDĐT đối với việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp; các chuyên đề nâng cao năng lực chuyên môn cho nhà giáo cơ sở giáo dục.

- Các chuyên đề nâng cao năng lực, tư duy, trách nhiệm của đội ngũ nhà giáo theo xu thế phát triển trong khu vực, thế giới 3.

*\* Đối với cán bộ quản lý:*

+ Nhiệm vụ trọng tâm cấp mầm non năm học 2025-2026.

+ Công tác giáo dục tư tưởng chính trị và thực hiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.

+ Ứng dụng khoa học công nghệ; quản trị cơ sở giáo dục theo xu hướng thích ứng với yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; phát huy năng lực tự chủ của cơ sở giáo dục;

+ Công tác kiểm tra và cải tiến chất lượng GDMN; giáo dục hòa nhập.

+ Thực hiện dân chủ trong trường học.

+ Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non.

+ Hướng dẫn thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.

*\* Đối với giáo viên:*

+ Nhiệm vụ trọng tâm cấp mầm non năm học 2025-2026;

+ Thực hiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.

+ Ứng dụng khoa học công nghệ;

+ Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 04, 05 tuổi.

+ Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non.

+ Hướng dẫn thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.

### 3. Nội dung bồi dưỡng 3: 40 tiết

Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường, phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành.

Cán bộ quản lý thực hiện 02 mô đun: QLMN 17; QLMN 31 trong thông tư 11/2019-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT. Giáo viên thực hiện 02 mô đun: GVMN 22; GVMN 27 trong thông tư 12/2019-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT.

#### Kế hoạch cụ thể:

\*Bồi dưỡng theo các module. (CBQL, GV, NV)

Tiêu chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt đối với người học	Thời lượng		Cốt cán giải đáp thắc mắc
				Lý thuyết	Thực hành	
<b>II. Tiêu chuẩn 2. Quản trị nhà trường</b>	QLMN 17	<p><b>Tổ chức công tác giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN</b></p> <p>1. Cách phát hiện sớm trẻ khuyết tật, đánh giá trẻ khuyết tật.</p> <p>2. Xây dựng kế hoạch giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN.</p> <p>3. Tổ chức thực hiện giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN.</p> <p>4. Xây dựng môi trường giáo dục hòa</p>	<p>- Phân tích được cách phát hiện sớm trẻ khuyết tật, các công cụ đánh giá trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN.</p> <p>- Vận dụng các kiến thức được trang bị trong tổ chức công tác giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN. Từ đó đề xuất và áp dụng cách xây dựng môi trường giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN.</p> <p>- Xây dựng kế hoạch giáo dục hòa nhập trẻ</p>	10 tiết Từ ngày 15/9/2025 đến ngày 31/10/2025	10 tiết Từ ngày 03/11/2025 đến ngày 02/01/2026 CBQL viết báo cáo module	Nga, Mai, Thu

		nhập cho trẻ khuyết tật trong cơ sở GDMN	khuyết tật và hỗ trợ CBQL trong cơ sở GDMN trong công tác giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật.			
<b>IV. Tiêu chuẩn</b> <b>4. Phát triển quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội</b>	QLMN 31	<p><b>Phối hợp giữa nhà trường với cộng đồng, các tổ chức xã hội để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và phòng, chống bạo hành trẻ em mầm non.</b></p> <p>1. Những vấn đề lý luận về môi trường giáo dục an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho trẻ: Khái niệm môi trường giáo dục an toàn, phòng chống bạo lực học đường tại các cơ sở GDMN; Vai trò của môi trường giáo dục an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho trẻ trong các cơ sở GDMN.</p> <p>2. Các lực lượng tại địa</p>	<p>- Phân tích được sự cần thiết phải phối hợp giữa gia đình với cộng đồng, các tổ chức xã hội để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và phòng, chống bạo hành trẻ em.</p> <p>- Vận dụng các kiến thức được trang bị để đánh giá những hạn chế hiện nay và từ đó đề xuất các biện pháp phối hợp với các lực lượng tại địa phương trong việc xây dựng môi trường giáo dục an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho trẻ tại các cơ sở GDMN.</p> <p>- Hỗ trợ CBQL cơ sở GDMN về phối hợp giữa nhà trường, gia đình, địa phương trong hoạt động nuôi dưỡng,</p>	10 tiết Từ ngày 05/01/2026 đến ngày 27/02/2026	10 tiết Từ ngày 02/03/2026 đến ngày 17/04/2026 CBQL viết báo cáo module	Nga, Mai, Thu

		<p>phương và vai trò của các lực lượng tại địa phương trong việc xây dựng môi trường giáo dục an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho trẻ.</p> <p>3. Các biện pháp phối hợp với các lực lượng tại địa phương trong việc xây dựng môi trường giáo dục an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho trẻ..</p>	chăm sóc, giáo dục trẻ em.			
<b>Tiêu chuẩn 3 Xây dựng môi trường giáo dục</b>	GVMN 22	<p><b>Làm đồ dùng dạy học, đồ chơi từ nguyên liệu địa phương</b></p> <p>1. Vị trí, vai trò của đồ dùng dạy học, đồ chơi tự tạo từ nguyên liệu địa phương.</p> <p>2. Yêu cầu sư phạm đối với đồ dùng dạy học, đồ chơi tự tạo.</p> <p>3. Hướng dẫn làm một số đồ dùng dạy học, đồ chơi từ</p>	<p>- Phân tích được những yêu cầu sư phạm của các đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên liệu địa phương.</p> <p>- Vận dụng kiến thức được trang bị vào thiết kế, thực hiện một số đồ dùng đồ chơi từ nguyên liệu địa phương.</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp làm một số đồ dùng, đồ chơi từ nguyên vật liệu địa phương tại cơ sở</p>	10 tiết Từ ngày 15/9/2025 đến ngày 31/10/2025	10 tiết Từ ngày 03/11/2025 đến ngày 02/01/2026 GV viết báo cáo module	Nga, Mai, Huế, Trăng, Lan

		nguyên vật liệu địa phương 4. Thực hành làm một số đồ dùng dạy học, đồ chơi tự tạo.	GDMN.			
	GV MN 27	<b>Quyền dân chủ của người GVMN trong cơ sở GDMN</b> 1. Các vấn đề cơ bản về quyền dân chủ của người GV. 2. Các quyền dân chủ của người GVMN trong các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành. 3. Người GVMN trong việc thực hiện quyền dân chủ của bản thân ở cơ sở GDMN. 4. Người GVMN với việc bảo vệ quyền dân chủ của đồng nghiệp ở cơ sở GDMN.	- Phân tích được các quyền dân chủ của GVMN trong cơ sở GDMN. - Vận dụng kiến thức được trang bị vào đánh giá việc thực hiện quyền dân chủ tại cơ sở GDMN, nơi công tác. - Đề xuất biện pháp và hỗ trợ đồng nghiệp nâng cao hiệu quả thực hiện quyền dân chủ trong cơ sở GDMN.	10 tiết Từ Từ ngày 05/01/2026 đến ngày 27/02/2026	10 tiết Từ Từ ngày 02/03/2026 đến ngày 17/04/2026 GV viết báo cáo module	Thu, Mai, Huế, Trăng, Lan

**\* Bồi dưỡng nhân viên**

- Thời lượng; 20 tiết

- Cụ Thể như sau:

Đối tượng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng	Cách thức thực hiện
-----------	--------------------	------------	---------------------

NV	- Nâng cao ý thức về việc thực hiện các quan điểm, đường lối, chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước và của tỉnh Lào Cai trong công tác Giáo dục và Đào tạo.	20 tiết	Bồi dưỡng lồng ghép trong các buổi họp.
----	--	---------	---

#### 4. Bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm: (CBQL, GV, NV)

STT	Đối tượng	Nội dung	Thời lượng, hình thức		Giải đáp thắc mắc
			Thời lượng	Tự bồi dưỡng	
1	CBQL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các xu hướng đổi mới trong giáo dục MN hiện nay;</li> <li>- Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2025-2030;</li> <li>- Quản trị nhà trường hiệu quả;</li> <li>- Thực hiện dân chủ ở cơ sở;</li> <li>- Hướng ứng, tổ chức các phong trào thi đua.</li> </ul>	Hai tháng bồi dưỡng 1 chuyên đề	Bồi dưỡng trong năm học 2025 - 2026	Nga, Thu, Mai
2	Giáo viên.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tư tưởng chính trị, đạo đức nghề nghiệp của người GV;</li> <li>- Hiểu biết về tình hình chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng - an ninh, hội nhập quốc tế;</li> <li>- Khả năng sáng tạo, thiết kế đồ dùng đồ chơi và xử lý tình huống trong nhà trường;</li> <li>- Năng lực ngoại ngữ, tin học, tiếng dân tộc thiểu số.</li> </ul>	Hai tháng bồi dưỡng 1 chuyên đề	Bồi dưỡng trong năm học 2025 - 2026	Huế, Lan, Trăng
	NV	- Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác		Bồi dưỡng	Nga,

3		sử dụng quản lý hồ sơ lưu trữ tại đơn vị.	100 tiết	trong năm học 2025 - 2026	Thu, Mai
---	--	---	----------	---------------------------	----------

## V. Phương pháp, loại hình bồi dưỡng thường xuyên

### 1. Phương pháp:

- Thực hiện BDTX qua hoạt động tự học
- Thực hành tại cơ sở giáo dục
- Thảo luận trao đổi, chia sẻ kiến thức, thông tin, kinh nghiệm của CBQL, GV, NV.

### 2. Loại hình:

- Giáo viên tự bồi dưỡng. Hiệu trưởng chỉ đạo và tổ chức việc đánh giá kết quả.
- Tổ chức bồi dưỡng theo hình thức tự học và học tập trung. Qua mỗi môn giáo viên tự nghiên cứu và viết bài thu hoạch của môn đó.

## VI. Đánh giá và công nhận kết quả

### 1. Đánh giá kết quả bồi dưỡng

#### \* Cách đánh giá kết quả BDTX

Kết quả BDTX của CBQL, GV được xác định qua việc kết hợp giữa đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ thông qua 03 loại điểm - điểm bài kiểm tra, điểm bài thu hoạch, điểm bài tập nghiên cứu. Trong đó, mỗi loại điểm được tính theo thang điểm 10.

- Điểm bài kiểm tra: là điểm về kiến thức chuyên môn được Sở GD&ĐT xác nhận trong thời gian bồi dưỡng hè năm 2025; hoặc được nhà trường xác nhận trong năm học 2025-2026; hoặc là trung bình cộng của các loại điểm đã được Sở GD&ĐT, nhà trường xác nhận trong hè năm 2025 và năm học 2025-2026.

- Điểm bài thu hoạch: là điểm bài thu hoạch chính trị được xác nhận tại thời điểm bồi dưỡng hè năm 2025 do Sở GD&ĐT chỉ đạo thực hiện; hoặc được cấp ủy nhà trường xác nhận trong năm học 2025-2026; hoặc là điểm bài thu hoạch chuyên đề bộ môn do Tổ cốt cán bộ môn cấp tỉnh chỉ đạo, xác nhận; hoặc là trung bình cộng của điểm bài thu hoạch chính trị và điểm bài thu hoạch chuyên đề bộ môn.

- Điểm bài tập nghiên cứu: là điểm trung bình cộng của các điểm đánh giá đối với việc CBQL, GV tự bồi dưỡng các modul theo nội dung bồi dưỡng 3.

### 2 Xếp loại kết quả BDTX:

- Có 02 mức xếp loại kết quả BDTX: Hoàn thành kế hoạch BDTX; Không hoàn thành kế hoạch BDTX.

- Cách xếp loại: CBQL, GV được xếp “Hoàn thành kế hoạch BDTX” nếu hoàn thành đầy đủ các quy định trong công tác bồi dưỡng và hoàn thành đầy đủ các bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch với kết quả đạt yêu cầu (từ 05 điểm trở lên); xếp “Không hoàn thành kế hoạch BDTX” trong những trường hợp còn lại.

### **3. Công nhận kết quả BDTX:**

Sở GD&ĐT ra quyết định công nhận kết quả BDTX cho CBQL, GV các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, trung tâm GDNN&GDTX theo năm học.

### **VII. Tổ chức thực hiện:**

#### **1. Đối với nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT.
- Triển khai kế hoạch, hướng dẫn cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và tự bồi dưỡng trong năm học.
- Phê duyệt kế hoạch tự bồi dưỡng của giáo viên; tạo mọi điều kiện tốt nhất để hoạt động bồi dưỡng thường xuyên đạt chất lượng, hiệu quả cao.
- Chỉ đạo, kiểm soát tiến độ, chất lượng và tự kiểm tra; tổng hợp, báo cáo kết quả về công tác BDTX đối với CBQL, GV theo đúng quy định.

#### **2. Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên**

Xây dựng kế hoạch BDTX của cá nhân nộp nhà trường phê duyệt xong trước ngày 6/10/2025.

Thực hiện đầy đủ các quy định về BDTX của các cơ quan quản lý giáo dục, của nhà trường.

Tham gia học bồi dưỡng thường xuyên do nhà trường tổ chức.

Tự bồi dưỡng các nội dung modul theo quy định; tham gia học lý thuyết, làm bài thu hoạch theo kế hoạch chỉ đạo bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường. Vận dụng lý thuyết vào thực tiễn sau khi học xong các modul.

Hoàn thiện đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.

### **IX. Kiến nghị, đề xuất**

- Cung cấp đầy đủ tài liệu phục vụ trong công việc học BDTX như: Tài liệu liên quan đến Chính trị - Xã hội, tài liệu các mô đun.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025 - 2026 cho CBQL, GV, NV trường Mầm non số 1 Phúc Khánh./.

*Nơi nhận:*

- CBQL, GV
- Lưu VT;

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Thị Tuyết Mai**

